

中國文化大學教師更正學生成績申請表 (學年度第 學期)

申請日期: 年 月 日

開課學系班級		授課教師	
科目代號-分組		科目名稱	
學生資料			
學系班級	學號	姓名	更正前成績
更正原因	<input type="checkbox"/> 計算錯誤 <input type="checkbox"/> 登錄錯誤 <input type="checkbox"/> 漏列成績 <input type="checkbox"/> 其它： 詳述：		
成績計算方式	計算標準	各種考試、作業、報告、出席等所佔比例及計算過程，若不敷使用，請另紙詳述 舉例：期中考試30%+期末報告30%+平時成績30%+參與10%+全班加分等等...	
	更正前算式	舉例： $90 \times 0.3 + 80 \times 0.3 + 70 \times 0.3 + 60 \times 0.1 + 1 = 79$	
	更正後算式	舉例： $90 \times 0.3 + 90 \times 0.3 + 70 \times 0.3 + 60 \times 0.1 + 1 = 82$	
檢附資料	<input checked="" type="checkbox"/> 成績計算原始憑證(如 全班 成績登記表) <input type="checkbox"/> 試卷 <input type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 其它： 以上相關佐證資料,請標明分數並簽名		
教師簽名		聯絡電話	
發聘單位主任		院 長	
教務組簽核	<input type="checkbox"/> 佐證資料齊全 <input type="checkbox"/> 簽核後提會	教務長	

附註：

- 1.更正人數超過4人時，學生資料請直接填表第2頁。
- 2.成績更正申請請於規定時間經發聘單位主任、院長簽核後送教務處教務組。

學生資料				
學系班級	學號	姓名	更正前成績	更正後成績

本表若不敷使用，請自行增列。