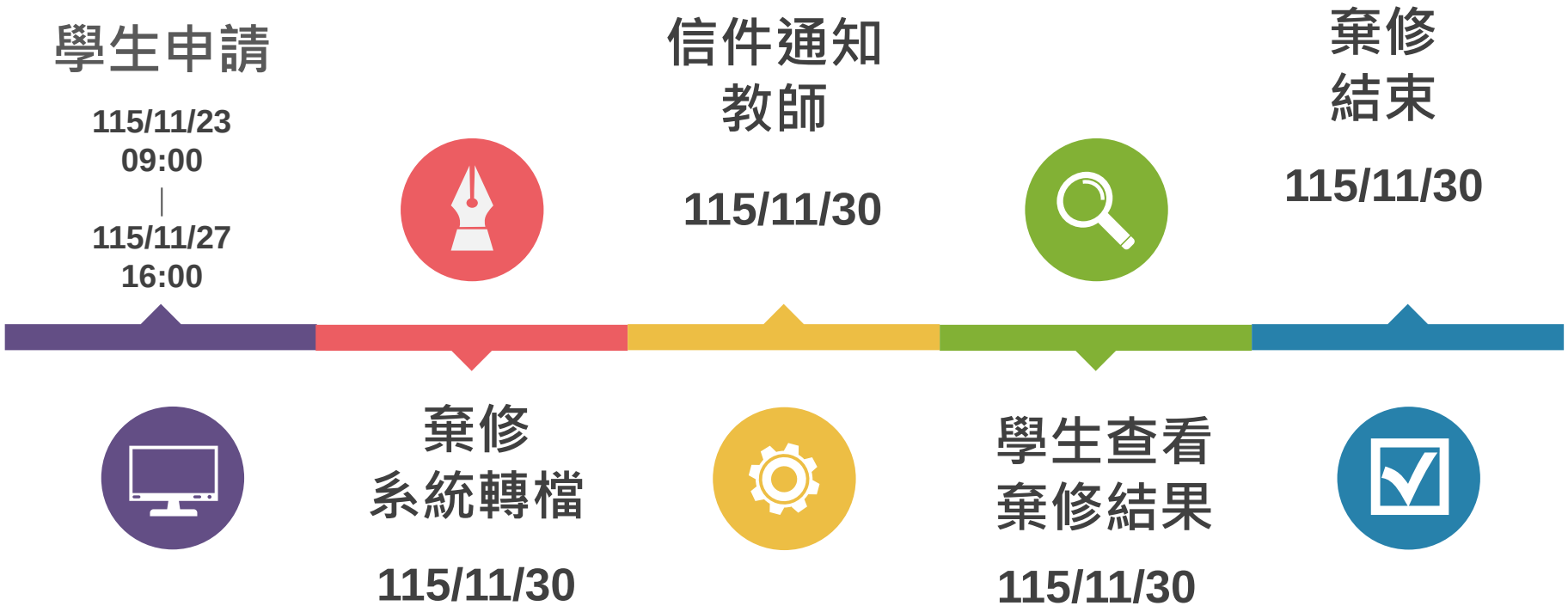


棄修

申請步驟暨相關規定說明

中國文化大學 教務處 教務組

115(1)日 程 表

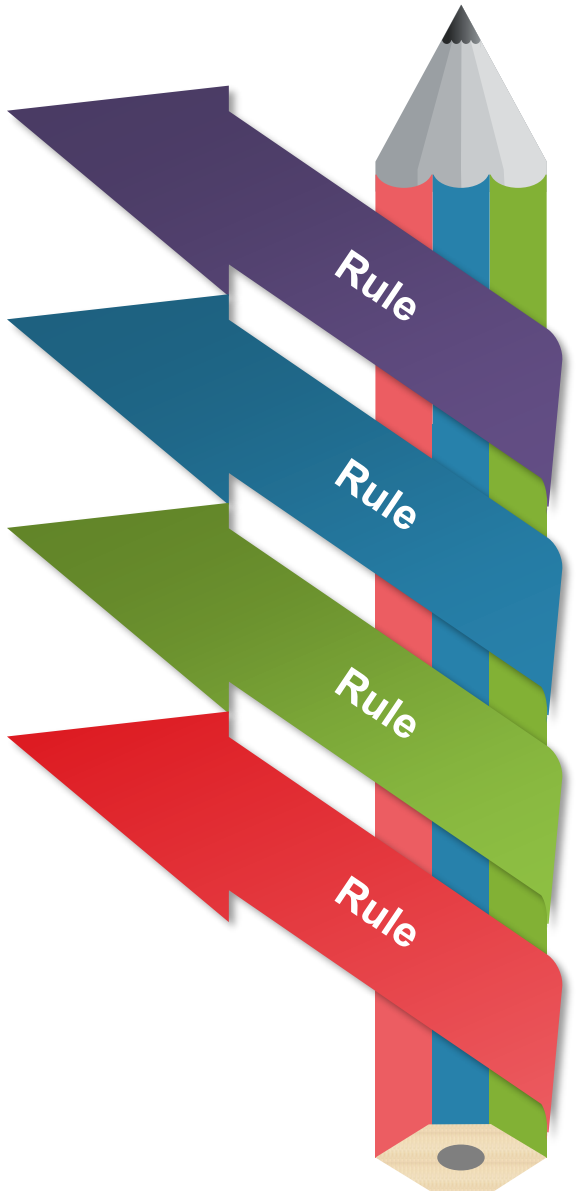

學生申請
115/11/23
09:00
|
115/11/27
16:00
棄修
系統轉檔
115/11/30
信件通知
教師
115/11/30
學生查看
棄修結果
115/11/30
棄修
結束
115/11/30

棄修申請規定

學生申請棄修每學期以審核通過的2科為限

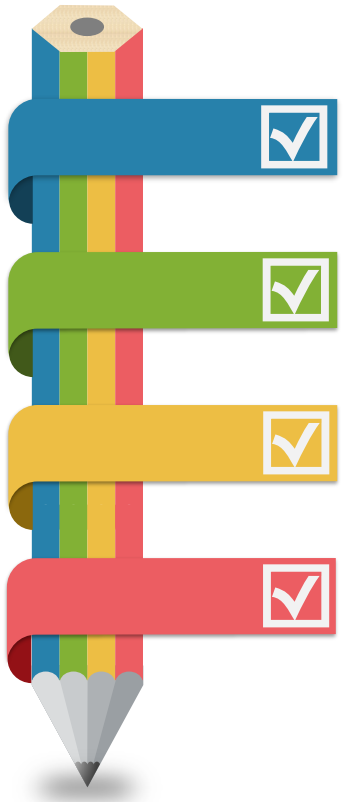
棄修後須符合最低應修學分數規定(選課學分數)

身分別	最低應修學分數
大學部1-3年級	10學分
大學部4年級(含建築系5年級)	9學分
碩士班(修業4學期(含)以下)	2學分
博士班(修業4學期(含)以下)	2學分



棄修申請步驟

本校首頁網址 http://www.pccu.edu.tw/ →登入學生專區 →課業服務→棄修申請



中國文化大學

登入：學生專區

全部功能→課業服務

棄修申請





可於手機或電腦操作，並於申請結束後重新登入學生專區確認申請狀態

棄修申請步驟

本校首頁網址 http://www.pccu.edu.tw/ →登入學生專區 →課業服務→棄修申請

欲棄修科目請點→ 申請棄修

填寫棄修原因

確認→送出

務必確認棄修科目無誤





可於手機或電腦操作，並於申請結束後重新登入學生專區確認申請狀態

Q &A



Q：棄修通過，缺曠課紀錄還會存在嗎？

A：棄修經學生提交申請，並於截止時間系統轉檔後，棄修科目將從課表刪除、缺曠課紀錄亦會刪除。

Q：棄修科目，成績單上會有記錄嗎？

A：會，成績單將會註記該科目「棄修」；但不會列入當學期平均計算。

Q：如果選課學分數剛好符合最低選課學分數，可以再棄修嗎？

A：不可以。

Q：如果有棄修的問題，可以去哪裡詢問？

A：大恩館10樓 教務處→教務組
教務組連絡電話：02-2861-0511轉分機11109

The End

Thanks for Watching



中國文化大學 教務處 教務組